

Personalfragebogen

Mindestangaben zum Beschäftigungsverhältnis Neueinstellung von Fest-/Teilzeitbeschäftigten Mitarbeitern

Arbeitgeber	
Firma:	
Straße:	
PLZ / Ort:	

Persönliche Angaben			
Name, Vorname:			
Straße:		PLZ / Ort:	
E-Mail:		Telefon:	
Geb.-Datum:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers

WICHTIG: Personalausweis einreichen!

Geburtsort:		Geburtsland:	
Geburtsname:		Schwerbehindert:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sozialversicherungsnummer:		Familienstand:	
Krankenkasse:			
Kinder (Geburtsurkunde aller Kinder zur Berücksichtigung des PUEG):		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Staatsangehörigkeit:		Arbeitnehmer Nr. Sozialkasse - Bau	
bei ausl. Arbeitnehmern - Arbeitserlaubnis vorhanden:	<input type="checkbox"/> ja (bitte „Angaben zu den Arbeitspapieren**“ auf Seite 2 beachten) <input type="checkbox"/> nein		
Konto-Nr. (IBAN):			
Bankbezeichnung (BIC):		Kreditinstitut:	

Lohnsteuermerkmale

(bei Nichtvorlage der ID-Nr. bis zur Gehaltsabrechnung wird auf Lohnsteuerklasse VI abgerechnet)

Identifikations-Nr.:		Steuerklasse:	
Kinderfreibeträge:		Konfession:	

Beschäftigung

Eintrittsdatum:		Kündigungsfrist:	
Probezeit beträgt:		Berufsbezeichnung:	
Ausgeübte Tätigkeit:			
Höchster Schulabschluss:	<input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt- / Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur / Fachabitur	Höchste Berufsausbildung:	<input type="checkbox"/> ohne beruflichen Ausbildungsabschluss <input type="checkbox"/> anerkannte Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Meister / Techniker / gleichwertiger Fachschulabschluss <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom / Magister Master / Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion

Beginn der Ausbildung:		Voraussichtliches Ende der Ausbildung:	
Urlaubsanspruch	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Im Baugewerbe beschäftigt seit:	
Mindestanspruch nach BurlG (24 Wt)		Wöchentliche Arbeitszeit:	

Befristung			
<input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist befristet	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Befristung Arbeitsvertrag bis:	
<input type="checkbox"/> Das Arbeitsverhältnis ist zweckbefristet			

Gehaltsvereinbarungen			
Art der Gehaltszahlung:	<input type="checkbox"/> bar	<input type="checkbox"/> Überweisung	
Bruttogehalt:		Stundenlohn:	
Gültigkeit Tarifvertrag:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	

Sonstige Gehaltsbausteine			
Direktversicherung			
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		Wenn ja, bitte Vertrag einreichen!	
Vermögenswirksame Leistungen (VWL):			
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		Wenn ja, Bescheinigung des zuständigen Instituts / Bausparkasse einreichen.	
Vertragsart/-beginn:			
Arbeitgeberanteil:		Arbeitnehmeranteil:	
zahlbar ab:		Vertragsnummer:	
Konto-Nr. (IBAN):		Bankbezeichnung (BIC):	

Angaben zu den Arbeitspapieren		
Arbeitsvertrag / Ausbildungsvertrag	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Sozialversicherungsausweis	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Kopie Personalausweis	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Kopie der Geburtsurkunden aller Kinder	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Nachweis Elterneigenschaft	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Vertrag Betriebliche Altersvorsorgung	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Kopie Arbeitserlaubnis / Aufenthaltserlaubnis*	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Kopie Studienbescheinigung	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt
Unterlagen Sozialkasse Bau / Maler	<input type="checkbox"/> anbei	<input type="checkbox"/> folgt

*vorzulegen falls keine deutsche Staatsangehörigkeit oder EU-Angehörigkeit besteht (Ausnahme: für die zum 01.05.04 sowie 01.01.2007 beigetretenen EU-Staaten gilt für eine Übergangszeit von bis zu 7 Jahren, dass bei der Aufnahme einer Erwerbstätigkeit in Deutschland weiterhin eine Arbeitsgenehmigung benötigt wird.) Ausländer benötigen grundsätzlich eine Aufenthaltserlaubnis. Für EU-Bürger gibt es eine spezielle EU-Aufenthaltserlaubnis.

Hinweis für den Arbeitnehmer:

(nur bei Beschäftigung im Baugewerbe, Gaststätten- und Personenbeförderungsgewerbe, Speditionsgewerbe, Schaustellergewerbe, Beherbergungsgewerbe, Forstwirtschaft, Gebäudereinigungsgewerbe, Messebauunternehmen, Fleischwirtschaft)

Ich bin von meinem Arbeitgeber darüber aufgeklärt worden, dass ich bei der Ausübung meiner Tätigkeit immer einen Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz bei mir zu führen habe. Mir ist bekannt, dass ich meinen Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz bei Prüfungen der Prüferin /dem Prüfer vorzulegen habe. Komme ich dieser Verpflichtung nicht nach, kann von der zuständigen Behörde gegen mich ein Bußgeld in Höhe von bis zu 5.000,00 € verhängt werden.

Ich versichere, die oben gemachten Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Sollten sich im Verlauf meiner Beschäftigung Änderungen ergeben, werde ich diese unverzüglich mitteilen. Soweit meinem Arbeitgeber durch unvollständig oder unrichtige Angaben Nachteile entstehen, verpflichte ich mich zum vollständigen Ersatz des Schadens.

Hiermit wird versichert, dass eine Unterrichtung über die Erfordernisse und Pflichten des Nachweisgesetzes (NachwG) erfolgt ist.

Ort, Datum

Stempel / Unterschrift Arbeitgeber

Unterschrift Arbeitnehmer